

財政部國有財產局

國有公用財產管理系統第 5 次功能增修案

配合政府歲計會計資訊管理系統(GBA 系統)
匯出財產資料之增修功能
安裝及操作說明手冊

關貿網路股份有限公司

中華民國九十八年九月

目 錄

一、	配合政府歲計會計資訊管理系統(GBA系統)之增修功能安裝	2
二、	國有公用財產管理系統	4
1.1	匯出財產明細資料	4
1.2	異動單維護	5
1.3	異動單列印	6
1.4	匯出財產異動單資料	7
三、	GBA系統	9
1.1	期初財產資料匯至GBA	9
1.2	匯入財產增加單	12
1.3	匯入財產增值單	14
1.4	匯入財產減值單	15
1.5	匯入財產減損單	16
1.6	機關自行設定財產編號	17
1.7	設定財產單據字軌序號	18

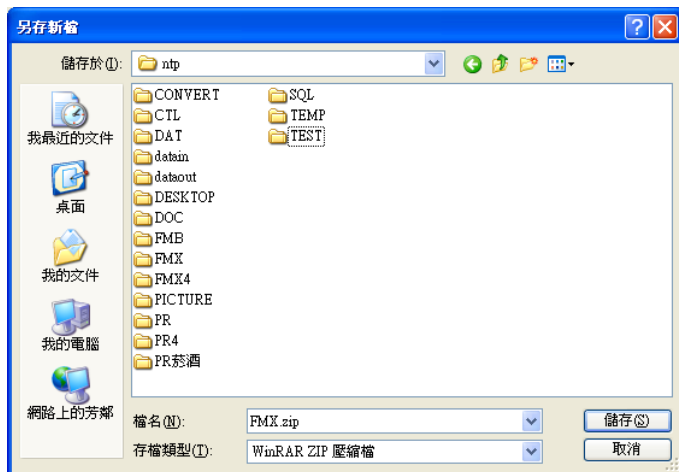
一、配合政府歲計會計資訊管理系統(GBA系統)之增修功能安裝

至關貿網路股份有限公司網頁，選擇「客戶服務」→「下載專區」→「檔案下載」，下載國有公用財產管理系統配合政府歲計會計資訊管理系統(GBA系統)增修程式。

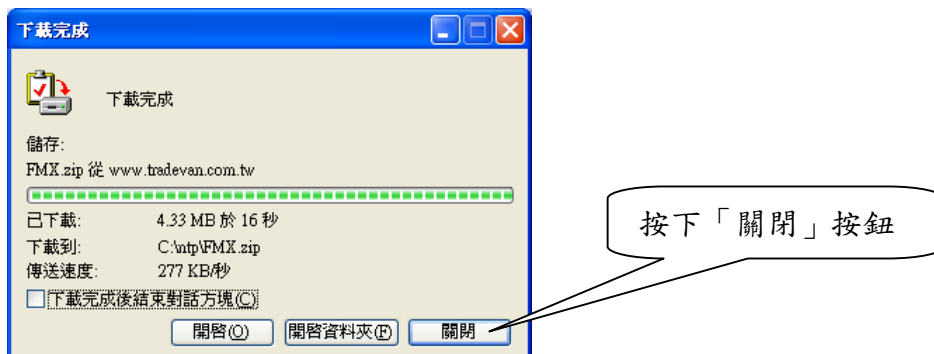


操作說明：

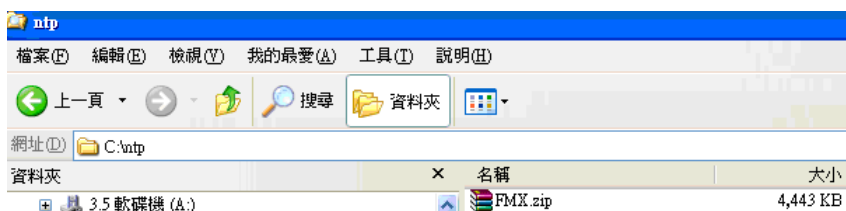
1. 將游標移至「國有公用財產管理系統配合政府歲計會計資訊管理系統(GBA系統)之增修功能」之檔案下載項目後，按下右鍵，點選「另存目標」，將路徑選至C:\NTP目錄下，按下<儲存>按鈕。



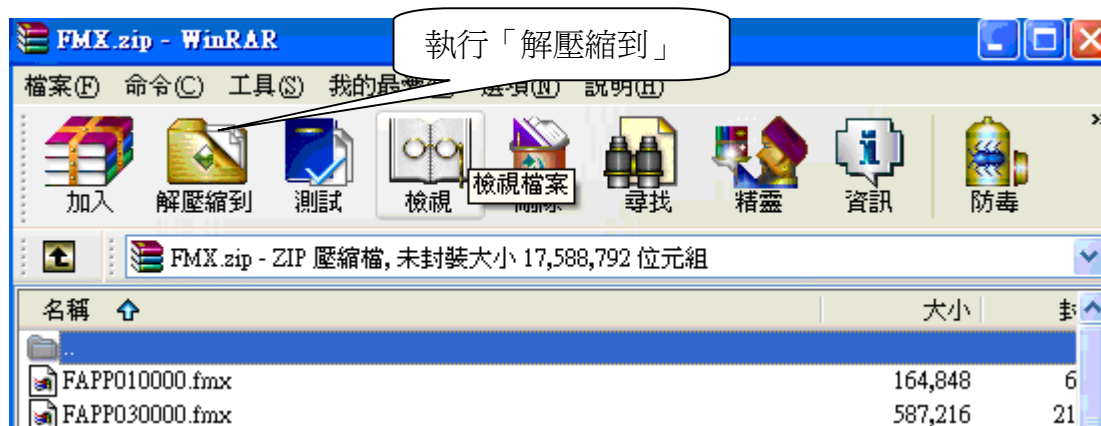
2. 出現下載完成視窗，按下「關閉」按鈕。



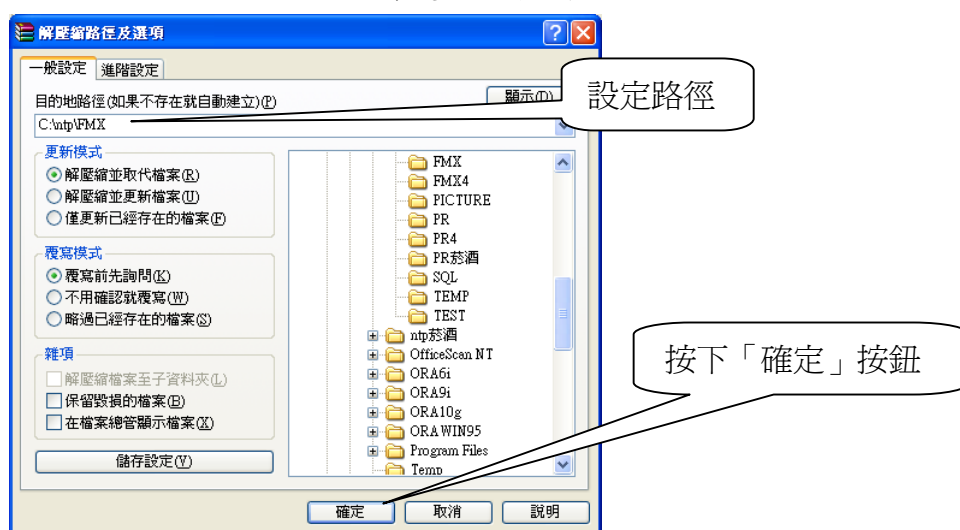
3. 至 C:\NTP 目錄下，找到所下載之檔案，按右鍵二下，開啟此檔。



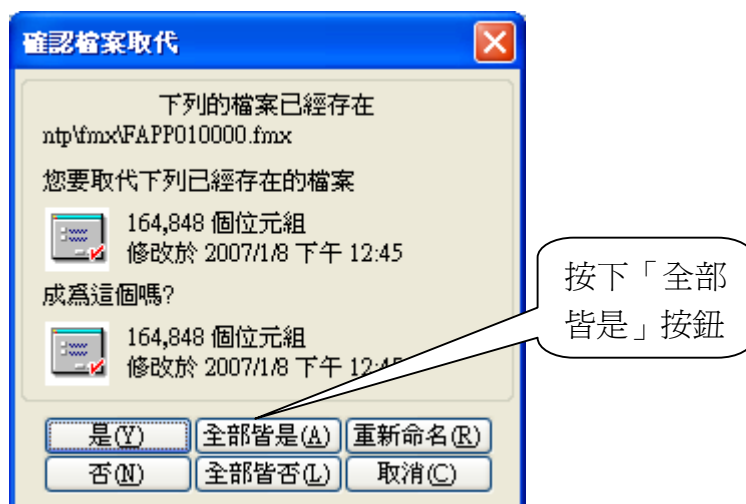
4. 按下<解壓縮到>按鈕。



5. 設定路徑至 C:\NTP\FMX 目錄後，按下<確定>按鈕。



6. 按下「全部皆是」按鈕，取代已經存在的檔案。



二、國有公用財產管理系統

1.1 匯出財產明細資料

選擇「檔案傳輸管理作業」→「GBA 轉出轉入作業」→「匯出財產明細資料」，轉出財產資料檔，提供 GBA 系統建立期初財產資料。

Developer2000 Forms Runtime for Windows 95 / NT - [WINDOW1]

Window

資料轉出作業執行完成...

財政部國有財產局臺灣中區辦事處

匯出財產明細資料

系統時間: 98/09/21
使用者名稱: 郭偉慈
程式代號: FTNP080100

篩選條件

帳務日期: 97 年 12 月

財產大類: []

匯出檔檔名: C:\NTP\DATAOUT\GBA\AN1098092101.xml

執行轉檔

操作說明：

1. 輸入帳務日期_年，系統將自動帶出 12 月，帳務日期篩選條件為必登打條件。
2. 在「財產大類」按鍵盤上的「F9」，選擇欲轉出的財產大類，此篩選條件為非必登打條件，若無輸入則表示轉出該帳務日期所有財產資料至電子檔。
3. 按下<執行轉檔>按鈕，依所輸入的篩選條件，將資料轉出為電子檔案(每個電子檔預設不超過 2000 筆資料，副檔名為.xml)，轉出完成的檔案會儲存於「C:\NTP\DATAOUT\GBA」資料夾內，並顯示於畫面上之匯出檔檔名。【檔案命名方式為：AN1+年月日+轉出流水號.xml】

1.2 異動單維護

財產增加單、財產增/減值單及財產減損單於新增維護列印時，提供可選擇是否同時匯出電子檔，其操作方式請參照 1.3 異動單列印說明。

1.3 異動單列印

選擇「報表列印作業」→「異動單列印」，若執行財產增加單、財產增/減值單及財產減損單列印時，可同時將列印之異動單據內容轉出財產異動單資料檔，提供 GBA 系統建立各異動單據之財產資料。

Developer2000 Forms Runtime for Windows 95 / NT - [WINDOW1]

Window

財政部國有財產局臺灣中區辦事處
異動單列印

系統時間: 98/09/21
使用者名稱: 郭偉廷
程式代號: FARP010000

列印條件

單據類別: 1 財產增加單

單據編號(年/字/號): 98 財增 0000001

單據聯: 第一聯

是否列印合計欄: 是


流水號合併列印: 否

依單位別列印: 否

是否匯出電子檔: 是 【匯出之電子檔(xml)供GBA系統匯入】

匯出檔檔名:

操作說明：

1. 當「是否匯出電子檔」為「是」時，將所列印之每張財產增加單、財產增/減值單及財產減損單，各自轉出其財產異動單資料檔。
2. 按下  按鈕，依所輸入的篩選條件，將資料轉為電子檔案，轉出完成的檔案會儲存於「C:\NTP\DATAOUT\GBA」資料夾內，並顯示於畫面上之「匯出檔檔名」欄位。檔案命名方式為：
【財產增加單：ANA+年月日+轉出流水號.xml】
例如：ANA098092101.xml，為 98.09.21 日所轉出的財產增加單
【財產增/減值單：ANB+年月日+轉出流水號.xml】
例如：ANB098092101.xml，為 98.09.21 日所轉出的財產增/減值單
【財產減損單：ANC+年月日+轉出流水號.xml】
例如：ANC098092101.xml，為 98.09.21 日所轉出的財產減損單
3. 列印出之財產增加單、財產增/減值單及財產減損單，於單據最後一頁右下方，顯示每張單據之匯出檔檔名。


說明：1.本單共分三聯，第一聯為存根聯，第二聯為登記聯，第三聯為通知聯。
2.國營事業或依規定須提列折舊之財產，始須填列「殘值」欄及「折舊方法」欄。

匯出檔檔名：ANA098092101

1.4 匯出財產異動單資料

選擇「檔案傳輸管理作業」→「GBA 轉出轉入作業」→「匯出財產異動單資料」，轉出財產異動單資料檔，提供 GBA 系統建立各異動單據之財產資料。

操作說明：

1. 輸入帳務日期起迄，帳務日期篩選條件為必登打條件。
2. 在「單據類別」按鍵盤上的「F9」，選擇欲轉出的單據類別，可轉出的單據為「1 財產增加單」、「3 財產增/減值單」、「4 財產減損單」，此篩選條件為必登打條件。
3. 單據編號篩選條件，使用者可輸入欲轉出資料的單據編號，或按「」查詢挑選，此篩選條件非必需登打條件。
4. 「多張異動單產生一個電子檔」篩選條件預設為「是」，係將帳務日期起迄內之所有異動單資料，產生於同一個電子檔案；若選「否」，則依不同單據編號，產生不同之電子檔案，每個電子檔預設不超過 2000 筆資料。
5. 按下<執行轉檔>按鈕，依所輸入的篩選條件，將資料轉出為電子檔，轉出完成的檔案會儲存於「C:\NTP\DATAOUT\GBA」資料夾內副檔名為 xml，並顯示於畫面上之「匯出檔檔名」欄位。檔案命名方式為：
【財產增加單：ANA+年月日+轉出流水號.xml】
例如：ANA098092101.xml，為 98.09.21 日所轉出的財產增加單
【財產增/減值單：ANB+年月日+轉出流水號.xml】
例如：ANB098092101.xml，為 98.09.21 日所轉出的財產增/減值單
【財產減損單：ANC+年月日+轉出流水號.xml】
例如：ANC098092101.xml，為 98.09.21 日所轉出的財產減損單

6. 可按下<異動單與電子檔對應清冊列印>按鈕，列印出各異動單據與電子檔對照清冊。

印表人：郭偉慈
印表日期：98年 09月 08日

財政部國有財產局臺灣中區辦事處
匯出財產異動單資料

(RTNFO80200)
頁次: 1
總頁數: 1

異動單別：財產增加單

匯出日期：98年09月08日

異動單編號	匯出電子檔名稱
98財增0000001	ANA098090801
98財增0000002	
98財增0000003	
98財增0000004	
98財增0000005	
98財增0000001	ANA098090802
98財增0000002	ANA098090803
98財增0000003	ANA098090804
98財增0000004	ANA098090805
98財增0000005	ANA098090806

三、GBA系統

1.1 期初財產資料匯至GBA

選擇「財產管理」→「期初財產資料建置」→「期初財產資料匯入」，將由國有公用財產管理系統所轉出之期初財產資料檔，匯入 GBA 系統建立期初財產資料。



操作說明：

1. 若非使用安裝國有公用財產管理系統的電腦連結 GBA 系統，則請將轉出之期初財產資料電子檔複製到連線使用 GBA 電腦的任一目錄下，再按〈瀏覽〉按鈕，選擇該檔案。

若使用安裝國有公用財產管理系統單機版的電腦連結 GBA 系統，則直接於該電腦按下〈瀏覽〉按鈕，至 C:\NTP\DATAOUT\GBA 目錄下，挑選由國有公用財產管理系統轉出，檔名為 AN1 開頭之 xml 檔案。

2. 按下〈匯入〉按鈕，執行期初財產資料匯入，
3. 匯入成功將顯示成功筆數，按下〈確定〉按鈕，將可看到匯入之財產資料明細。
4. 於財產資料明細顯示區，一筆筆勾選或按下「全選」將財產資料勾選後，按下〈儲存〉按鈕，將資料寫入主檔後，再執行 9. 期初財產資料入帳作業。
5. 若發生財產編號不存在之錯誤時，請至【1.6 機關自行設定財產編號】，設定不存在於財產標準分類中之財產編號，嗣後，再辦理財產編號變動業務。

6. 查詢匯入之期初財產資料：至「財產管理」→「期初財產資料建置」→「期初財產資料自行輸入」作業，按下<查詢>按鈕，查詢期初財產資料。

7. 若匯入失敗，可按<錯誤清單>按鈕，預覽列印錯誤清單。

8. 若匯入之期初財產資料財產編號不存在財物標準分類中，需先至「代碼與設定」→「機關自行設定」→「財產管理」→「財產編號及名稱」作業，設定原使用之財產編號後，再執行期初財產資料匯入作業。

GBA政府歲計會計資訊管理系統

機關名稱: WGBA174001C 國有財產局 | 使用者: 系統管理 | 09月01日

首頁 | 線上說明 | 操作練習區 | 意見反應 | 系統服務 | 系統整合 | 登出

功能清單

代碼與設定 - 機關自行設定 - 財產管理 - 財產編號及名稱 - (ASCA0030)

查詢 | 新增 | 刪除 | 儲存 | 取消 | 列印 | 預覽列印 | 匯出 | 匯入 | 結束

會計年度: 98

財產編號: 類 [] 項 [] 目 [] 節 [] 號 []

財產名稱: []

財產編號資料明細

類	項	目	節	號	財產名稱	單位	使用年限-年	使用年
05	01	03	03	0010	書架	架	0	
1	05	01	03	03	0001	櫃	個	10
2	05	01	03	03	0010	書架	架	0

第 1 頁, 共 1 頁 | 顯示 1 - 2 筆

9. 至「財產管理」→「期初財產資料建置」→「期初財產資料入帳」作業，按下<執行>按鈕，執行期初財產資料入帳作業。

GBA政府歲計會計資訊管理系統

機關名稱: WGBA174001C 國有財產局 | 使用者: 系統管理 | 09月08日

首頁 | 線上說明 | 操作練習區 | 意見反應 | 系統服務 | 系統整合 | 登出

功能清單

財產管理 - 期初財產資料建置 - 期初財產資料入帳 - (ASCA0250)

查詢 | 新增 | 刪除 | 儲存 | 取消 | 列印 | 預覽列印 | 複製 | 傳真 | 執行 | 結束

以前年度資料

會計年度: 98

入帳: ☒ 入帳日期: [] 狀態: 未入帳

1.2 匯入財產增加單

選擇「收支管理」→「財產」→「其他」→「財產增加(增加單)」，將國有公用財產管理系統所轉出之財產增加單電子檔，匯入 GBA 系統。

The screenshot displays the 'GBA 政府歲計會計資訊管理系統' (GBA Government Accounting Information Management System) interface. The left sidebar shows the navigation menu with '收支管理' (Revenue and Expenditure Management) selected. The main window is titled '收支管理 - 財產 - 其他 - 財產增加(增加單) - (SCCA0320)'. The '財產增加單' (Property Increase Single) form is visible, showing fields for '表單單號' (Form Number), '申請日期' (Application Date) as 98/09/08, '單位' (Unit) as 新臺幣元, '會計年度' (Accounting Year) as 98, '黏存單字軌' (Sticker Form Track), '申請人' (Applicant) as 系統管理, '承辦單位' (Handling Unit), '案由' (Case Reason), '金額' (Amount), and '交易事項' (Transaction Item). Below these fields, there are tabs for '財產增加單' (Property Increase Single), '財產增加(增加)' (Property Increase (Increase)), '財產增值(增值)' (Property Value Increase (Value Increase)), '財產減值(減值)' (Property Value Decrease (Value Decrease)), and '財產減損(減損)' (Property Value Impairment (Value Impairment)). The '財產增加(增加)' tab is selected, and the '明細匯入' (Detail Import) button is highlighted. The '財產明細資料' (Property Detail Data) section shows a table with columns for '財產編號' (Property Number), '財產編號及名稱' (Property Number and Name), '區分' (Classification), '取得日期' (Acquisition Date), '財產名稱' (Property Name), '財產流水號' (Property Serial Number), and '來源名稱' (Source Name). The table contains one row with the property number 1.

操作說明：

1. 若出現「財產單據字軌序號未設定」之錯誤訊息，需先至「代碼與設定」→「機關自行設定」→「財產管理」→「財產單據字軌序號起始」作業，建立財產單據字軌序號之初始值。
2. 按下<明細匯入>按鈕，出現匯入財產資料視窗，按下<瀏覽>按鈕，挑選個人電腦中存放由國有公用財產管理系統轉出之財產增加單電子檔後(ANA 開頭之電子檔)，按下<匯入>按鈕，將資料轉入 GBA 系統中。

The screenshot displays the 'GBA 政府歲計會計資訊管理系統' (GBA Government Accounting Information Management System) interface. The left sidebar shows the navigation menu with '收支管理' (Revenue and Expenditure Management) selected. The main window is titled '收支管理 - 財產 - 其他 - 財產增加(增加單) - (SCCA0320)'. The '匯入財產資料' (Import Property Data) dialog box is open, showing a file selection window. The '轉入資料目錄' (Import Data Directory) field is set to 'C:\ntpd\out\GBA\ANA0980'. The '匯入' (Import) button is highlighted. The dialog box also contains a table with columns for '全選' (Select All), '轉入狀況' (Import Status), '類' (Type), '項' (Item), '目' (Sub-item), '節' (Section), '號' (Number), '區分' (Classification), '流水號' (Serial Number), '來源名稱' (Source Name), and '取得日期' (Acquisition Date). The table contains 10 rows of data, all with '尚未處理' (Not Processed) status and '購置' (Purchase) source.

- 點選「全選」欄位，將財產資料勾選後，按下<確定>按鈕，將出現”匯入成功”之訊息，並將匯入之財產資料顯示在財產明細資料項下。

政府歲計會計資訊管理系統 - 版本V1.0 980820 - Microsoft Internet Explorer

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H)

網址(1) http://10.10.70.62:8080/gba/index-in.jsp

GBA政府歲計會計資訊管理系統

機關名稱: WGBA174001C 國有財產局 使用者: 系統管理 09月08日 星期二

首頁 線上說明 操作練習區 意見反應 系統服務 系統整合 登出

功能清單

- 收支管理
 - 預算控管
 - 收入
 - 支出
 - 財產
 - 財產購置、建造、
 - 財產報損、處分
 - 租賃財產
 - 財產交換
 - 財產重估、盤點
 - 其他
 - 財產增加(增加)
 - 財產增值(增值)
 - 財產減值(減值)
 - 財產減損(減損)
 - 財產增減資料查詢
 - 負債
 - 其他(非預算性質)
 - 黏存單存取異動、查詢
- 出納管理
- 預算執行
- 財產管理
 - 財產資料複核與補登
 - 折舊處理
 - 財產報表編製
 - 財產資料查詢
 - 財產資料匯出
 - 財產資料年度結轉

收支管理 - 財產 - 其他 - 財產增加(增加單) - (SCCA0320)

會計年度: 98 黏存單字軌: 申請人: 系統管理 承辦單位:

案由: 金額:

交易事項:

☐ 黏貼單據證明文件 0 共 0 張

財產增加單

填單日期: 98/09/08 填造單位:

單據編號-年: 98 單據編號-字: 單據編號-號: 外部單據編號:

財產明細資料 明細匯入 明細複製 明細新增 明細刪除

財產編號	財產編號及名稱	財產名稱
1 031401010003-0000575個人電	031401010003 個人電腦	個人電腦
2 031401010003-0000576個人電	區分	公用財產-公務用財產
3 031401010003-0000577個人電	取得日期	98/03/06
4 031401010003-0000578個人電	廠牌型式	Touch pro HTC
5 031401010003-0000579個人電	單位	臺
6 031401010003-0000580個人電	單價	0
7 031401010003-0000581個人電	數量	1.00
8 031401010003-0000582個人電	總價	19,500
9 031401010003-0000583個人電	存置單位	勸業課
10 031401010003-0000584個人電	使用年限	4 年 0 月
	殘值	0
	折舊方法	

本系統由行政院主計處電子處理資料中心管理 服務人員: XXX 電話: XXXXXXXX

完成

1.3 匯入財產增值單

選擇「收支管理」→「財產」→「其他」→「財產增值(增值單)」，將國有公用財產管理系統所轉出之財產增減值單資料檔，匯入 GBA 系統。

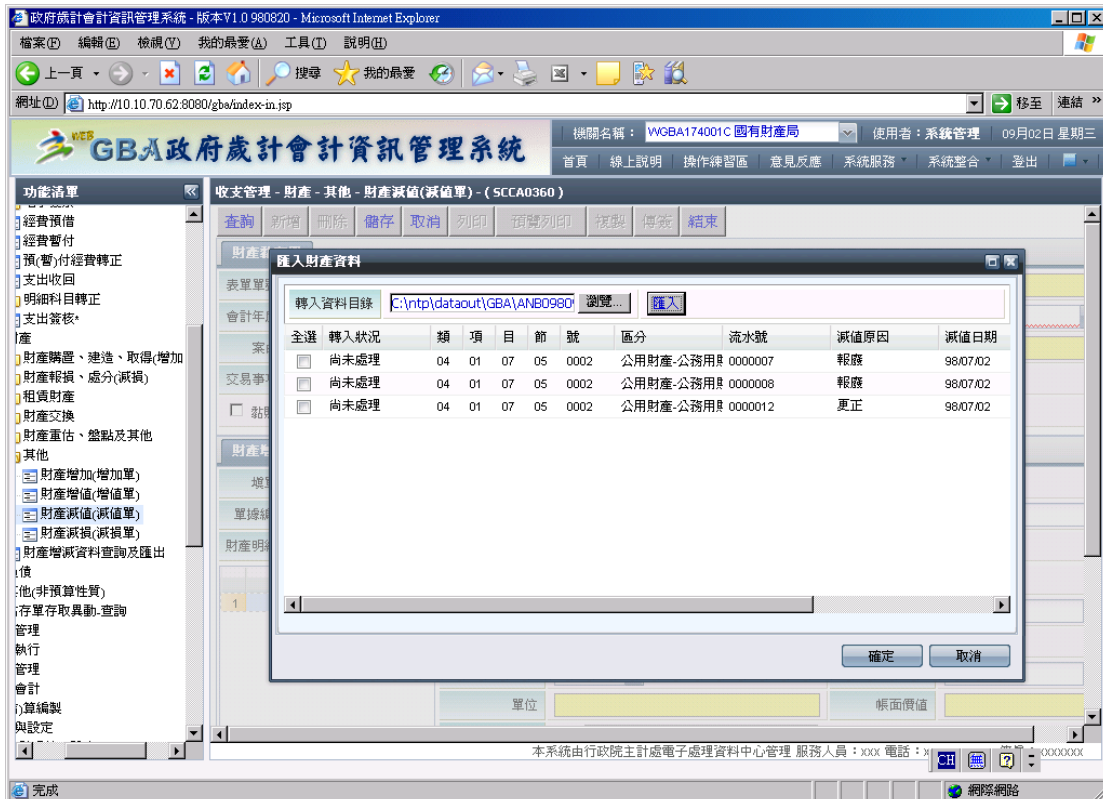


操作說明：

1. 若出現「財產單據字軌序號未設定」之錯誤訊息，需先至「代碼與設定」→「機關自行設定」→「財產管理」→「財產單據字軌序號起始」作業，建立財產單據字軌序號之初始值【可參照 1.7 設定財產單據字軌序號】。
2. 按下<明細匯入>按鈕，出現匯入財產資料視窗，按下<瀏覽>按鈕，挑選個人電腦中存放由國有公用財產管理系統轉出之財產增減值單電子檔後(ANB 開頭之電子檔)，按下<匯入>按鈕，將資料轉入 GBA 系統中。
3. 若匯入之財產資料內容包含增值及減值財產資料，於此匯入作業僅會將增值財產匯入 GBA 系統。減值財產資料，需至【1.4 財產減值(減值單)】作業執行資料匯入。
4. 點選「全選」欄位，將財產資料勾選後，按下<確定>按鈕，將出現「匯入成功」之訊息，並將匯入之財產資料顯示在財產明細資料項下。

1.4 匯入財產減值單

選擇「收支管理」→「財產」→「其他」→「財產減值(減值單)」，將國有公用財產管理系統所轉出之財產增減值單資料檔，匯入 GBA 系統建立財產減值資料。

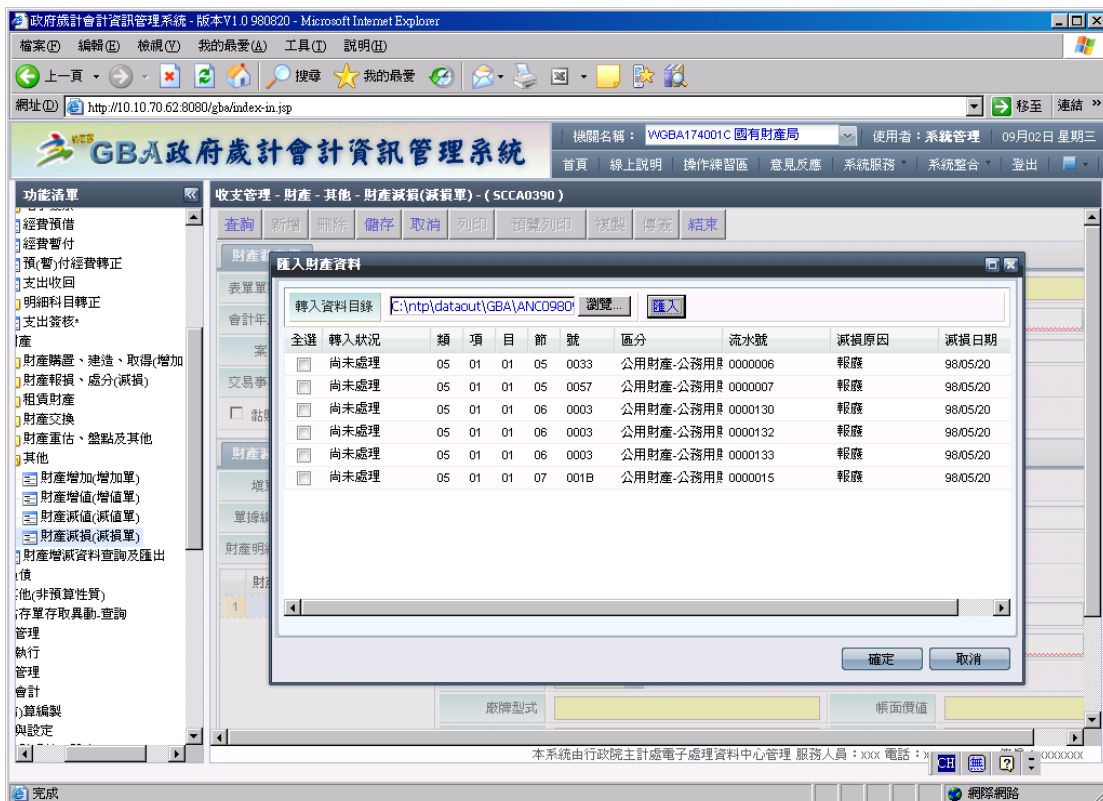


操作說明：

1. 若出現「財產單據字軌序號未設定」之錯誤訊息，需先至「代碼與設定」→「機關自行設定」→「財產管理」→「財產單據字軌序號起始」作業，建立財產單據字軌序號之初始值【可參照 1.7 設定財產單據字軌序號】。
2. 按下<明細匯入>按鈕，出現匯入財產資料視窗，按下<瀏覽>按鈕，挑選個人電腦中存放由國有公用財產管理系統轉出之財產增減值單電子檔後(ANB 開頭之電子檔)，按下<匯入>按鈕，將資料轉入 GBA 系統中。
3. 若匯入之財產資料內容包含增值及減值財產資料，於此匯入作業僅會將減值財產匯入 GBA 系統。增值財產資料，需至【1.3 財產增值(增值單)】作業執行資料匯入。
4. 點選「全選」欄位，將財產資料勾選後，按下<確定>按鈕，將出現「匯入成功」之訊息，並將匯入之財產資料顯示在財產明細資料項下。

1.5 匯入財產減損單

選擇「收支管理」→「財產」→「其他」→「財產減損(減損單)」，將國有公用財產管理系統所轉出之財產減損單資料檔，匯入 GBA 系統建立財產減值資料。



操作說明：

1. 若出現「財產單據字軌序號未設定」之錯誤訊息，需先至「代碼與設定」→「機關自行設定」→「財產管理」→「財產單據字軌序號起始」作業，建立財產單據字軌序號之初始值【可參照 1.7 設定財產單據字軌序號】。
2. 按下<明細匯入>按鈕，出現匯入財產資料視窗，按下<瀏覽>按鈕，挑選個人電腦中存放由國有公用財產管理系統轉出之財產減損單電子檔後(ANC 開頭之電子檔)，按下<匯入>按鈕，將資料轉入 GBA 系統中。
3. 點選「全選」欄位，將財產資料勾選後，按下<確定>按鈕，將出現「匯入成功」之訊息，並將匯入之財產資料顯示在財產明細資料項下。

1.6 機關自行設定財產編號

選擇「代碼與設定」→「機關自行設定」→「財產管理」→「財產編號及名稱」，設定各機關不存在財產標準分類中之財產編號。

The screenshot displays the 'GBA 政府歲計會計資訊管理系統' (GBA Government Accounting Information Management System) interface. The main menu on the left includes '功能清單' (Function List) with options like '財產資料匯出' (Export Property Data), '財產資料年度結轉' (Annual Transfer of Property Data), and '財產編號及名稱' (Property Number and Name). The main window is titled '代碼與設定 - 機關自行設定 - 財產管理 - 財產編號及名稱 - (ASCA0030)'. It features a top navigation bar with buttons: '查詢' (Query), '新增' (Add), '刪除' (Delete), '儲存' (Save), '取消' (Cancel), '列印' (Print), '預覽列印' (Preview Print), '匯出' (Export), '匯入' (Import), and '結束' (End). Below this, there are input fields for '會計年度' (Accounting Year) set to '98', '財產編號' (Property Number) with dropdowns for '類' (Class), '項' (Item), '目' (Sub-item), '節' (Section), and '號' (Number), and '財產名稱' (Property Name). A table titled '財產編號資料明細' (Property Number Detail) shows two entries:

類	項	目	節	號	財產名稱	單位	使用年限-年	使用年
05	01	03	03	0010	書架	架	0	
1	05	01	03	0001	櫃	個	10	
2	05	01	03	0010	書架	架	0	

At the bottom, there is a status bar showing '第 1 頁, 共 1 頁' (Page 1 of 1) and '顯示 1 - 2 筆' (Display 1 - 2 rows). The footer text reads: '本系統由行政院主計處電子處理資料中心管理 服務人員: XXX 電話: X'.

操作說明：

1. 按下<查詢>按鈕，顯示自行編定之財產編號。
2. 按下<新增>按鈕，於財產編號資料明細頁籤下，輸入財產編號基本資料。
3. 按下<儲存>按鈕，即完成機關內之財產編號設定。

1.7 設定財產單據字軌序號

GBA政府歲計會計資訊管理系統

機關名稱: WGBA174001C 國有財產局 使用者: 系統管理 09月08日

首頁 線上說明 操作練習區 意見反應 系統服務 系統整合 登出

功能清單

- 列自編性
- 財產報表編製
- 財產資料查詢
- 財產資料匯出
- 財產資料年度結轉
- 期初財產資料建置
- 普通會計
- 決(結)算編製
- 代碼與設定
 - 主計處統一設定
 - 機關自行設定
 - 機關基本資料
 - 收支管理
 - 出納會計
 - 財產管理
 - 財產編號及名稱
 - 財產流水號給與
 - 多物一卡
 - 財產發生來源
 - 存置地點
 - 財產單據字軌序號
 - 財產使用年限

代碼與設定 - 機關自行設定 - 財產管理 - 財產單據字軌序號起始 - (ASCA0010)

查詢 新增 刪除 儲存 取消 列印 預覽列印 結束

會計年度: 98 財產單據種類: 1.財產增加單

財產單據字軌設定

字軌: 起始序號: 使用最後序號:

財產單據種類	字軌	起始序號	使用最後序號
--------	----	------	--------

操作說明：

1. 下拉挑選「財產單據種類」。
2. 按下<新增>按鈕。
3. 輸入「字軌」及「起始序號」內容值。
4. 按下<儲存>按鈕，即完成字軌及序號之設定。

代碼與設定 - 機關自行設定 - 財產管理 - 財產單據字軌序號起始 - (ASCA0010)

查詢 新增 刪除 儲存 取消 列印 預覽列印 結束

會計年度: 98 財產單據種類: 3.財產減損單

財產單據字軌設定

字軌: 財減損 起始序號: 1 使用最後序號: 0

財產單據種類	字軌	起始序號	使用最後序號
1 財產增加單	財增	0000001	0
2 財產增/減值單	財增減	0000001	0
3 財產減損單	財減損	0000001	0

5. 每一種異動單都要各別設定財產單據字軌序號。