

國有財產產籍管理作業要點第十六點、第十九點及第三點附件一、第四點附件二修正總說明

國有財產產籍管理作業要點（以下簡稱本要點）於八十九年十二月十八日訂定，歷經七次修正，最近一次修正分行日期為一百零四年六月五日。為配合內政部廢除地目等則制度及實務作業，檢討修正本要點，修正重點如下：

- 一、國有不動產以外之財產經主管機關核准撥給對象，由「同級政府機關」修正為「中央政府機關」。（修正規定第十六點）
- 二、增訂管理機關應按期於「國有公用及公司組織財產線上傳輸系統」填報國有財產增減結存表及國有財產目錄總表量值，並傳送國有土地及房屋財產資料，並修正結存表、財產目錄總表名稱，及刪除地方政府國有財產增減表應報送主管機關及財政部國有財產署之規定。（修正規定第十九點）
- 三、配合法令修正國有公用土地財產卡等書件格式。（修正規定第三點附件一及第四點附件二）

國有財產產籍管理作業要點第十六點、第十九點 修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>十六、國有不動產以外之財產，經主管機關核准撥給<u>中央</u>政府機關者，財產管理單位應填製「財產撥出單」一式三份（如附件八），用印後一份留存，其餘二份連同移撥財產之財產卡相關資料，送交撥入機關會同用印後，由撥入機關留存一份，據以填製財產增加單，一份退還撥出機關據以填製財產減損單，依規定程序登入帳卡，註銷產籍。</p>	<p>十六、國有不動產以外之財產，經主管機關核准撥給同級政府機關者，財產管理單位應填製「財產撥出單」一式三份（如附件八），用印後一份留存，其餘二份連同移撥財產之財產卡相關資料，送交撥入機關會同用印後，由撥入機關留存一份，據以填製財產增加單，一份退還撥出機關據以填製財產減損單，依規定程序登入帳卡，註銷產籍。</p>	<p>為避免各機關將同級政府機關誤解為中央行政機關組織基準法第二條第二項規定之相同層級機關，爰將同級政府機關修正為中央政府機關。</p>
<p>十九、管理機關應依財產增減動態，按月編造國有財產增減表，並按月及按季編造<u>國有財產增減</u>結存表（如附件九），陳報主管機關審核，主管機關並據以按季彙整編具主管機關國有財產結存統計表（如附件十）後，連同各管理機關之<u>國有財產增減</u>結存表於當季</p>	<p>十九、管理機關應依財產增減動態，按月編造國有財產增減表，並按月及按季編造結存表（如附件九），陳報主管機關審核，主管機關並據以按季彙整編具主管機關國有財產結存統計表（如附件十）後，連同各管理機關之結存表於當季結束次月月底前，彙送財政部國</p>	<p>一、第一項規定管理機關應按期編造之結存表及財產目錄總表，為符實際及配合報表名稱修正為國有財產增減結存表及國有財產目錄總表。</p> <p>二、依本點規定中央各管理機關編造之國有財產增減表，無須陳報主管機關彙送財政部國有財產署，地方政府亦應一致性作業，爰刪除第二項該表文字。</p>

結束次月月底前，彙送財政部國有財產署。末季之主管機關國有財產結存統計表及各管理機關之國有財產增減結存表由主管機關併同主管機關國有財產目錄總表及各管理機關之國有財產目錄總表，於末季結束次月月底前，彙送財政部國有財產署。前項地方政府及所屬管理機關之國有財產增減結存表及主管機關國有財產結存統計表，每半年編造一次，於半年結束次月月底前彙送財政部國有財產署。

管理機關應按期於「國有公用及公司組織財產線上傳輸系統」填報國有財產增減結存表及國有財產目錄總表量值，並傳送國有土地及房屋財產資料。

有財產署。末季之主管機關國有財產結存統計表及各管理機關之結存表，由主管機關併同主管機關財產目錄總表及各管理機關之財產目錄總表，於末季結束次月月底前，彙送財政部國有財產署。前項地方政府及所屬管理機關之國有財產增減表、增減結存表及主管機關國有財產結存統計表，每半年編造一次，於半年結束次月月底前彙送財政部國有財產署。

三、財政部國有財產署已開發「國有公用及公司組織財產線上傳輸系統」，供管理機關統計及傳送財產資料，為掌握國有不動產管理資訊並符合資訊化、無紙化，強化該系統效能，爰增訂第三項規定。

第三點附件一 1-1 修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>附件一-1-1</p> <p>(管理機關代碼) (管理機關名稱)</p> <p>國有公用土地財產卡 頁次:</p> <p>財產編號: (含分號) 財產名稱: 財產別名:</p> <p>基金財產註記: 珍貴財產註記:</p> <p>土地標示: 地籍資料</p> <p>整筆面積 (㎡): 使用分區: 使用地類別:</p> <p>國有權利範圍: 申報地價日期: 申報地價單價 (元):</p> <p>國有權利範圍面積 (㎡): 申報地價總價 (元): 權狀字號:</p> <p>管理資料</p> <p>財產來源: 公用區分: 原有人:</p> <p>取得日期: 使用面積: 其他事項:</p> <p>取得文號: 使用單位: 其他事項:</p> <p>次序: 使用關係: 使用期間:</p> <p>地上物資料</p> <p>次序: 權屬類別: 地上物用途: 使用本筆土地面積 (㎡):</p> <p>地上物所有人 (或管理機關): 地上物狀況: 併用土地標示: 其他事項:</p> <p>帳務資料</p> <p>登記日期: 摘要: 人帳金額 (元):</p> <p>登記憑證: 登記字號: 前次帳面金額 (元):</p> <p>本次增加金額 (元):</p> <p>本次減少金額 (元):</p> <p>帳面金額 (元):</p> <p>異動紀錄</p> <p>異動日期: 異動原因: 異動事項: 其他事項:</p> <p>附1</p>	<p>附件一-1-1</p> <p>(管理機關代碼) (管理機關名稱)</p> <p>國有公用土地財產卡 頁次:</p> <p>財產編號: (含分號) 財產名稱: 財產別名:</p> <p>基金財產註記: 珍貴財產註記:</p> <p>土地標示: 地籍資料</p> <p>地目: 使用分區: 編定使用種類:</p> <p>等則: 申報地價日期: 申報地價單價 (元):</p> <p>整筆面積 (㎡): 國有權利範圍: 申報地價總價 (元):</p> <p>國有權利範圍面積 (㎡): 國有登記日期: 權狀字號:</p> <p>其他事項: 管理資料</p> <p>財產來源: 公用區分: 原有人:</p> <p>取得日期: 使用面積: 其他事項:</p> <p>取得文號: 使用單位: 其他事項:</p> <p>次序: 使用關係: 使用期間:</p> <p>地上物資料</p> <p>次序: 權屬類別: 地上物用途: 使用本筆土地面積 (㎡):</p> <p>地上物所有人 (或管理機關): 地上物狀況: 併用土地標示: 其他事項:</p> <p>帳務資料</p> <p>登記日期: 摘要: 人帳金額 (元):</p> <p>登記憑證: 登記字號: 前次帳面金額 (元):</p> <p>本次增加金額 (元):</p> <p>本次減少金額 (元):</p> <p>帳面金額 (元):</p> <p>異動紀錄</p> <p>異動日期: 異動原因: 異動事項: 其他事項:</p> <p>附1</p>	<p>一、配合內政部一百零六年一月一日廢除地目等則制度刪除地籍資料項下「地目」及「等則」欄位。</p> <p>二、配合非都市土地使用管制規則規定及土地登記簿欄位名稱將地籍資料項下「編定使用種類」欄位名稱修正為「使用地類別」。</p>

第十九點附件九 9-1 修正對照表

修正規定	現行規定	說明																																																														
<p>附件九 9-1 (全銜) 國有財產增減表 中華民國 年 月 日起至 年 月 日 第 號第 頁共 頁</p> <table border="1" data-bbox="184 430 1015 760"> <thead> <tr> <th rowspan="2">財產編號</th> <th rowspan="2">財產名稱</th> <th rowspan="2">單位</th> <th rowspan="2">單價</th> <th colspan="2">本期增加</th> <th rowspan="2">使用 年限</th> <th rowspan="2">取得 日期</th> <th colspan="3">本期減少</th> <th rowspan="2">核定機關名稱 及文號</th> <th rowspan="2">備註</th> </tr> <tr> <th>數量</th> <th>金額</th> <th>數量</th> <th>金額</th> <th>原因</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>說明：1.本表為表示一機關在一定期間財產增減之動態報告，財產管理單位於每月終了根據財產明細分類帳編製之。 2.本表增加部分列前，減少部分列後，財產價值以新臺幣元計算，不滿一元者，四捨五入。 3.本表分類編號，依照行政院訂頒財物標準分類之編號填列。 4.「數量」欄部分，土地、辦公房屋及宿舍填寫面積。</p>	財產編號	財產名稱	單位	單價	本期增加		使用 年限	取得 日期	本期減少			核定機關名稱 及文號	備註	數量	金額	數量	金額	原因														<p>附件九 9-1 (全銜) 國有財產增減表 中華民國 年 月 日起至 年 月 日 第 號第 頁共 頁</p> <table border="1" data-bbox="1074 430 1905 760"> <thead> <tr> <th rowspan="2">財產編號</th> <th rowspan="2">財產名稱</th> <th rowspan="2">單位</th> <th rowspan="2">單價</th> <th colspan="2">本期增加</th> <th rowspan="2">使用 年限</th> <th rowspan="2">取得 日期</th> <th colspan="3">本期減少</th> <th rowspan="2">核定機關名稱 及文號</th> <th rowspan="2">備註</th> </tr> <tr> <th>數量</th> <th>金額</th> <th>數量</th> <th>金額</th> <th>原因</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>製表 覆核 主辦財產管理人員 主辦會計人員 機關首長</p> <p>說明：1.本表為表示一機關在一定期間財產增減之動態報告，財產管理單位於每月終了根據財產明細分類帳編製之。 2.本表增加部分列前，減少部分列後，財產價值以新臺幣元計算，不滿一元者，四捨五入。 3.本表分類編號，依照行政院訂頒財物標準分類之編號填列。 4.本表編製份數，與會計月報份數相同。 5.本表須逐頁核章，若頁數多者，可採疊訂成冊，另加封面，於封面標明機關名稱、報表名稱、冊次、頁數、起迄期，並由機關首長、主辦會計人員及主辦財產管理人員簽章，逐頁由覆核及製表人簽章之權宜方式處理。 6.「數量」欄部分，土地、辦公房屋及宿舍填寫面積。</p>	財產編號	財產名稱	單位	單價	本期增加		使用 年限	取得 日期	本期減少			核定機關名稱 及文號	備註	數量	金額	數量	金額	原因														<p>依國有財產會計制度第四十八點規定，會計原始憑證為各財產管理主管機關編送之國有財產結存統計表及各財產管理機關編送之國有財產增減結存表，未包含國有財產增減表，既無須對外報送，為減輕各機關逐頁核章負擔，爰刪除核章欄及說明 4、5 文字，說明 6 移列為 4。</p>
財產編號					財產名稱	單位			單價	本期增加				使用 年限	取得 日期	本期減少			核定機關名稱 及文號	備註																																												
	數量	金額	數量	金額			原因																																																									
財產編號	財產名稱	單位	單價	本期增加		使用 年限	取得 日期	本期減少			核定機關名稱 及文號	備註																																																				
				數量	金額			數量	金額	原因																																																						

第十九點附件九 9-3 修正對照表

修正規定	現行規定	說明																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
<p>附件九 9-3 (全銜) 國有財產增減結存表(地方政府使用) 中華民國 年 月 日起至 年 月 日止 製表日期: 年 月 日</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">分類</th> <th rowspan="2">項目</th> <th rowspan="2">單位</th> <th colspan="2">上期結存</th> <th colspan="2">本期增加</th> <th colspan="2">本期減少</th> <th colspan="2">本期結存</th> </tr> <tr> <th>數量</th> <th>價值</th> <th>數量</th> <th>價值</th> <th>數量</th> <th>價值</th> <th>數量</th> <th>價值</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">土地</td> <td rowspan="2">公務用</td> <td>筆</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>公頃</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">公共用</td> <td>筆</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>公頃</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">土地改良物</td> <td>公務用</td> <td>個</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>公共用</td> <td>個</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td rowspan="8">房屋建築及設備</td> <td rowspan="4">公務用</td> <td>辦公房屋</td> <td>棟</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>平方公尺</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>宿舍</td> <td>棟</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>平方公尺</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">公共用</td> <td>辦公房屋</td> <td>棟</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>平方公尺</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>其他</td> <td>個</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>個</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">總值</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table> <p>製表 覆核 主辦財產管理人員 主辦會計人員 機關首長</p> <p>聯絡電話:</p> <p>說明: 1. 財產價值以新臺幣元計算, 不滿一元者, 四捨五入。 2. 土地詳計筆數、面積, 其面積以公頃為單位, 計列至小數點下六位止。 3. 房屋詳計棟數、面積, 其面積以平方公尺為單位, 計列至小數點下二位止。</p> <p>附 34</p>	分類	項目	單位	上期結存		本期增加		本期減少		本期結存		數量	價值	數量	價值	數量	價值	數量	價值	土地	公務用	筆									公頃									公共用	筆									公頃									土地改良物	公務用	個									公共用	個									房屋建築及設備	公務用	辦公房屋	棟										平方公尺									宿舍	棟										平方公尺									公共用	辦公房屋	棟										平方公尺									其他	個										個									總值											<p>附件九 9-3 (全銜) 國有財產增減結存表(地方政府使用) 中華民國 年 月 日起至 年 月 日止 製表日期: 年 月 日</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">分類</th> <th rowspan="2">項目</th> <th rowspan="2">單位</th> <th colspan="2">上期結存</th> <th colspan="2">本期增加</th> <th colspan="2">本期減少</th> <th colspan="2">本期結存</th> </tr> <tr> <th>數量</th> <th>價值</th> <th>數量</th> <th>價值</th> <th>數量</th> <th>價值</th> <th>數量</th> <th>價值</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">土地</td> <td rowspan="2">公務用</td> <td>筆</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>公頃</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">公共用</td> <td>筆</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>公頃</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">土地改良物</td> <td>公務用</td> <td>個</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>公共用</td> <td>個</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td rowspan="8">房屋建築及設備</td> <td rowspan="4">公務用</td> <td>辦公房屋</td> <td>棟</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>平方公尺</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>宿舍</td> <td>棟</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>平方公尺</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">公共用</td> <td>辦公房屋</td> <td>棟</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>平方公尺</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>其他</td> <td>個</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>個</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">總值</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table> <p>製表 覆核 主辦財產管理人員 主辦會計人員 機關首長</p> <p>聯絡電話:</p> <p>說明: 1. 財產價值以新臺幣元計算, 不滿一元者, 四捨五入。 2. 土地詳計筆數、面積, 其面積以公頃為單位, 計列至小數點下六位止。 3. 房屋詳計棟數、面積, 其面積以平方公尺為單位, 計列至小數點下二位止。 4. 房屋建築及設備-辦公房屋、宿舍為公務用財產。</p> <p>附 34</p>	分類	項目	單位	上期結存		本期增加		本期減少		本期結存		數量	價值	數量	價值	數量	價值	數量	價值	土地	公務用	筆									公頃									公共用	筆									公頃									土地改良物	公務用	個									公共用	個									房屋建築及設備	公務用	辦公房屋	棟										平方公尺									宿舍	棟										平方公尺									公共用	辦公房屋	棟										平方公尺									其他	個										個									總值											<p>實務上地方政府經管國有房屋屬財物標準分類所列財產編號 2010101-01A 至 2010503-03 範圍內之辦公房屋係提供公共使用, 並列為公共用財產分別報送國有財產增減結存表, 為利地方政府於同份國有財產增減結存表表達公務用、公共用情形, 爰將辦公房屋分類修正區分為公務用及公共用, 並刪除說明 4 文字。</p>
分類				項目	單位	上期結存		本期增加		本期減少		本期結存																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
	數量	價值	數量			價值	數量	價值	數量	價值																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
土地	公務用	筆																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
		公頃																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
	公共用	筆																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
		公頃																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
土地改良物	公務用	個																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
	公共用	個																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
房屋建築及設備	公務用	辦公房屋	棟																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
			平方公尺																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
		宿舍	棟																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
			平方公尺																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
	公共用	辦公房屋	棟																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
			平方公尺																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
		其他	個																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
			個																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
總值																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
分類	項目	單位	上期結存		本期增加		本期減少		本期結存																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
			數量	價值	數量	價值	數量	價值	數量	價值																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
土地	公務用	筆																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
		公頃																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
	公共用	筆																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
		公頃																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
土地改良物	公務用	個																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
	公共用	個																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
房屋建築及設備	公務用	辦公房屋	棟																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
			平方公尺																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
		宿舍	棟																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
			平方公尺																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
	公共用	辦公房屋	棟																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
			平方公尺																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
		其他	個																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
			個																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
總值																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												