

115 年度地方機關國有公用財產管理情形自我檢核表

自我檢核機關：_____

填表人：

聯絡電話：

檢核完成日期：115 年 月 日

項次	檢核項目	辦理情形		其他/ 備註說明
		是(有)	否(無)	
一	不動產登記情形			
(一)	有無經管土地（如有，請續填） 是否均完成國有及管理機關登記	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(二)	有無經管辦公房屋及宿舍 ^{註1} （如有，請續填） 是否均完成國有及管理機關登記（如是，免填第2項）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1	已完成登記：_____棟			
2	(1)未完成登記：_____棟，情形如下： A.已領有使用執照尚未辦竣所有權登記者：_____棟（如有，請續填） 是否依規定申辦所有權第一次登記	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	B.屬老舊建物無法登記者：_____棟			
	C.其他：_____棟，未登記原因：_____			
	(2)涉及公眾出入及公共安全者，是否加強消防及結構安全	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	經管國有辦公房屋及宿舍總棟數是否與財產增減結存表及財產目錄總表所列辦公房屋及宿舍合計棟數相符	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
二	114 年度財產盤點辦理情形			
(一)	有無依「國有公用財產管理手冊」第 41 點及第 42 點規定實施財產盤點（如有，請續填）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(二)	有無訂定盤點實施計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(三)	盤點紀錄有無檢附不動產使用現況照片	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(四)	盤點結果是否於當年度作成盤點紀錄及盤點結果統計表並簽請首長核閱	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(五)	盤點結果是否帳物相符（如否，請續填） 帳物不符者有無追蹤處理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
三	產籍管理情形			
(一)	不動產財產卡辦理情形			
1	有無依規定填製財產卡	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	財產卡格式是否符合「國有財產產籍管理作業要點」（下稱產籍要點）規定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	財產卡各欄位是否依規定及按實際管理使用情形填載	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	有無依產籍要點第 7 點規定計價	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	財產價值之登記有無未滿新臺幣（下同）1 元計價之情形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

^{註1} 辦公房屋：以行政院訂頒「財物標準分類」所列財產編號 2010101-01A 至 2010503-03 之房屋建築及設備為範圍；
宿舍：以財產編號 2010601-01 至 2010604-01 之房屋建築及設備為範圍。

115 年度地方機關國有公用財產管理情形自我檢核表

項次	檢核項目	辦理情形		其他/ 備註說明
		是(有)	否(無)	
6	有無依產籍要點第 19 點規定於「國有公用及公司組織財產線上傳輸系統」(下稱線上傳輸系統)傳送國有土地及房屋財產資料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	傳送至線上傳輸系統之國有土地及房屋財產資料數量,是否與所報最近一期之國有財產增減表數量相符(如否,於備註欄說明理由)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(二)	經管財產增減異動情形			
1	是否每半年編造國有財產增減表及 列印線上傳輸系統產製之國有財產 增減結存表,並陳報主管機關審核	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	有無依產籍要點第 19 點規定,按期於線上傳輸系統填報,並傳輸國有財產增減結存表及國有財產目錄總表量值資料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
四	珍貴不動產管理情形			
	有無經管國有珍貴不動產 ^{註2} (如有,請續填)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(一)	是否依「中央政府各機關珍貴動產不動產管理要點」規定管理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(二)	經管古蹟、歷史建築等珍貴建物,有無一併經管坐落範圍之國有土地(如有,請續填)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	上述國有土地是否一併列為珍貴不動產管理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(三)	是否設置備查簿	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(四)	是否依規定按期編造珍貴動產不動產增減表及增減結存表,並陳報主管機關	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
五	不動產管理、使用及收益情形			
(一)	有無閒置未利用情形(如有,請續填)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	是否依規定申請變更為非公用財產	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(二)	有無被占用情形(如有,請續填)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1	是否依「各機關經管國有公用被占用不動產處理原則」(下稱處理原則)列管處理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	有無訂定處理計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	是否均依處理原則處理使用補償金追收事宜	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	114 年追收之使用補償金總計收取_____元			
5	有無定期將處理結果函報主管機關彙送財政部國有財產署(下稱國產署)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(三)	114 年有無無償提供使用情形(如有,請續填)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	無償提供使用:_____件			
	法令依據:_____			

^{註2} 依「中央政府各機關珍貴動產不動產管理要點」第 3 點規定,所稱珍貴不動產,係指經文化資產主管機關指定或登錄為文化資產之不動產。同要點第 20 點規定,地方政府經管國有珍貴不動產,應依本要點規定管理。

115 年度地方機關國有公用財產管理情形自我檢核表

項次	檢核項目	辦理情形		其他/ 備註說明
		是(有)	否(無)	
(四)	114 年有無出租情形 (如有, 請續填) 出租: _____ 件 年收入總額: _____ 元 法令依據: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(五)	114 年有無提供利用 (非以出租方式, 按次或按期收取費用, 提供使用) 情形 (如有, 請續填) 提供利用: _____ 件 年收入總額: _____ 元 法令依據: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(六)	114 年有無其他提供使用情形 (如有, 請續填)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1	<input type="checkbox"/> 委託經營: _____ 件 年收入總額: _____ 元 法令依據: _____			
2	<input type="checkbox"/> 設定地上權: _____ 件 年收入總額: _____ 元 法令依據: _____			
3	<input type="checkbox"/> 其他 _____ (請敘明): _____ 件 年收入總額: _____ 元 法令依據: _____			
(七)	上述 (二)、(四)、(五)、(六) 項有無收入 (如有, 請續填)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1	有無依「地方政府經管國有公用不動產相關收入解繳國庫作業要點」計算國庫應分配金額 (如有, 請續填第 2 項)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	計算結果有無國庫應分配金額 (如有, 請續填第 3 項)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	是否依國有財產法第 7 條規定解繳國庫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(八)	經管國有不動產, 有無撥用取得情形 (如有, 請續填)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1	撥用之不動產是否辦妥撥用登記	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	有無撥用須辦理用地編定或變更編定之非都市土地 (如有, 請續填) 是否辦理完成	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	撥用不動產之使用有無須踐行法定程序情形 (例如: 使用河川區土地、林業用地、農牧用地..., 須分別依水利法、森林法、農業發展條例... 徵得相關主管機關同意) (如有, 請續填) 是否均依規定辦理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	有無國有財產法第 39 條規定應廢止撥用之情形 (如有, 請續填) 是否申請廢止撥用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(九)	經管之公務用、公共用不動產, 有無在原規定使用範圍內變更用途或交換使用 (如有, 請續填) 是否依國有財產法第 36 條及同法施行細則第 28 條規定辦理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(十)	有無辦理興建完竣逾 50 年之國有建築物或土地改良物報廢 (如有, 請續填)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

115 年度地方機關國有公用財產管理情形自我檢核表

項次	檢核項目	辦理情形		其他/ 備註說明
		是(有)	否(無)	
	辦理報廢時是否檢具已依文化資產保存法相關規定完成文化資產價值評估之證明文件。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
六	占用他機關經管國有不動產處理情形 有無占用他機關經管國有不動產（如有，請續填） 是否按下列方式之一處理 A. 騰空返還中 B. 循序撥用中 C. 占用國產署經管之國有土地闢建公共設施者，刻依規定洽辦管理機關變更登記 D. 屬都市計畫發布或變更前，已為公務或公共實際使用，而使用現況不符土地使用分區管制，刻依規定洽辦管理機關變更登記 E. 其他（請敘明處理方式及法據）_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
七	主管機關對所屬管理機關經管國有財產 114 年度檢核情形 （直轄市、縣市政府查填，鄉鎮市公所及原住民區公所免填） （一）對所屬管理機關經管國有財產是否辦理實地訪查（如是，請續填）實地訪查後，是否作成紀錄	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	（二）對所屬管理機關書面檢核或實地訪查發現之缺失是否列管督導改正	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
八	主管機關就所屬管理機關經管財產增減異動列報情形 （直轄市、縣市政府查填，鄉鎮市公所及原住民區公所免填） （一）是否每半年彙送 主管機關國有財產結存統計表 ，及 線上傳輸系統列印之國有財產增減結存表 至國產署	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	（二）公務用財產及公共用財產之增減異動有無分別填造	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 無同時經管公務用及公共用財產